

Отчет о выполнении мероприятий по профилактике и противодействию коррупции за 2023год

Цель: создание и использование организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику возможности коррупции в МБДОУ «Детский сад № 19» (далее - ДОУ)

Задачи:

- Систематизация условий, способствующих коррупции в ДОУ
- Разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- Совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
- Разработка и внедрение организационно-правовых механизмов, снижающих возможность коррупционных действий;
- Содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции и коррупционных факторах, а также на их свободное освещение и средствах массовой информации (сайт ДОУ).

Наименование мероприятий	Сроки проведения	Ответственный	Результат
1. Меры по развитию правовой основы в области противодействия коррупции, совершенствование кадровой работы по профилактике коррупционных правонарушений			
1.1. Издание приказа об утверждении состава антикоррупционной комиссии и плана работы комиссии на 2023-2024 учебный год,	Август	Заведующий	Выполнено
1.2. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на общих собраниях трудового коллектива	2 раза в год	Заведующий	Выполнено
1.3. Ознакомление работников ДОУ с нормативными документами по антикоррупционной деятельности	в теч.года	Заведующий	Выполнено
1.4. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	в теч.года	Заведующий, ответственные за профилактику	Выполнено
1.5. Осуществление контроля за соблюдением законодательства РФ в сфере противодействия коррупции	постоянно	Заведующий, ответственные за профилактику	Выполнено
1.6. Обеспечение системы прозрачности при принятии решений по кадровым вопросам	постоянно	Заведующий	Выполнено
2. Меры по совершенствованию функционирования ДОУ в целях противодействия коррупции			
2.1. Организация проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в ДОУ	постоянно	Заведующий	Выполнено

2.2. Организация и проведение инвентаризации муниципального имущества по анализу эффективности использования	Ноябрь-декабрь	Комиссия по инвентаризации	Выполнено
2.3. Проведение внутреннего контроля: организация воспитания; соблюдение прав участников всех участников образовательного процесса	постоянно	Заведующий, родительский комитет	Выполнено
2.4. Усиление контроля за недопущением факта неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей)	постоянно	Заведующий	Выполнено
2.5. Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в ДОУ при организации работы по вопросам охраны труда	постоянно	Заведующий	Выполнено
2.6. Размещение информации по антикоррупционной тематике на официальном сайте ДОУ и на стендах в ДОУ - копия лицензии на право ведения образовательной деятельности - свидетельство о государственной аккредитации - режим работы - порядок комплектования муниципальных образовательных учреждений	постоянно	Заведующий	Выполнено
2.7. Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) заведующего и сотрудников ДОУ с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки	по мере поступления	Заведующий ответственные лица	Необходимости не возникло
2.8. Проведение оценки должностных обязанностей педагогических работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	В течение года	Заведующий, ответственные лица	Выполнено
2.9 Проведение групповых и общих родительских собраний с целью разъяснения политики ДОУ в отношении коррупции	1 раз в год	Заведующий, ответственные лица Члены комиссии	выполнено
2.10. Проведение отчетов заведующего ДОУ перед родителями воспитанников	1 раз в год	Заведующий	выполнено

3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников ДОУ и их родителей			
3.1. Изготовление памяток для родителей «Это важно знать!»	март	Ответственные за профилактику	Выполнено
3.2. Заседания родительского комитета по противодействию коррупции в ДОУ	май	Ответственные за профилактику	Необходимости не возникло
3.3. Работа с педагогами: круглый стол «Формирование антикоррупционной и нравственно-правовой культуры»	май	Заведующий, Ответственные за профилактику	Выполнено
4. Обеспечение доступа родителям (законным представителям) к информации о деятельности ДОУ, установление обратной связи			
4.1. Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДОУ	постоянно	заведующий	Выполнено
4.2. Проведение ежегодного опроса родителей воспитанников ДОУ с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг	май	Воспитатели, ст.воспитатели	Выполнено
4.3. Обеспечение наличия в ДОУ уголков потребителя образовательных услуг с целью осуществления прозрачной деятельности ДОУ	постоянно	Заведующий, ст.воспитатель	Выполнено
4.4. Обеспечение функционирования сайта ДОУ в соответствии с постановлением Правительства РФ от 10.07.2013 г. № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-коммуникационной сети «Интернет» и обновления...» для размещения на нем информации о деятельности ДОУ, правил приема воспитанников, публичного доклада заведующего, информации об осуществлении мер по противодействию коррупции	постоянно	Заведующий, ст.воспитатель	Выполнено
4.5. Размещение на сайте ДОУ ежегодного публичного отчета заведующего об образовательной, медицинской и финансово-хозяйственной деятельности	апрель	Заведующий. Ответственный за ведение сайта	Выполнено



Заведующий МБДОУ «Детский сад №19»

Осипова

М.Г. Отинова